

Kérdés	Válasz	Felhívás releváns pontja
1) Ki a program kezelő üzbég szervezet?	A programban a Külgazdasági és Külügyminisztérium üzbég partnere az Üzbég Innovatív Fejlesztési Minisztérium	Programkiírás
2) Hol tölthető le az üzbég partner támogatási kérelme? Az üzbég partnernek milyen formában (e-mailben, postán) és milyen címre kell eljuttatnia a támogatási kérelmét az üzbég programkezelő fél számára?	Az üzbég fél a programról részletesebb információt a következő oldalon közölt: https://mininnovation.uz/contest/post-265	Programkiírás
3) Van-e mintadokumentum? (üzleti terv, kérelmező stratégiai dokumentuma, nemzetközi együttműködést vagy nemzetközi projektben való részvételt igazoló beszámoló) Iránymutatás a szükséges tartalmat illetően? (Az üzleti tervnél szereplő minimum leíráson kívül miket tartalmazzanak feltétlenül a dokumentumok?)	Az üzleti terv nem kötött formátumú, azonban a kérelemhez csatolt dokumentációból ki kell tűnjön, hogy projekt jogi és műszaki szempontból megalapozott, amennyiben a cég rendelkezik oltalommal vagy szabadalommal azt is fel kell tüntetni. Továbbá be kell mutatni, hogy a projekt miként versenyképes az üzbég piacon, illetve szükséges felvázolni a projekt hosszútávú (legalább 3 éves) működésével és fenntartásával kapcsolatos terveket.	8. <i>Benyújtandó dokumentáció és tájékoztatás</i>
4) A Felhívás szerint: (5) A (1) bekezdés d) pontja esetén a támogatás keretében a megvalósíthatósági tanulmány költsége számolható el. Szeretném megkérdezni, hogy ez kizárja a Felhívás 4. pontja alatt feltüntetett „Elszámolható költségek” elszámolását Megvalósíthatósági tanulmány	A Programkiírás IV. (5) értelmében, megvalósíthatósági tanulmány készítése esetén minden olyan költség elszámolható, amely a Programkiírás 4. pontja alatt feltüntetett „Elszámolható költségek” listáján szerepel, és közvetlenül összefügg a megvalósíthatósági tanulmány elkészítésével. (pl. Személyi jellegű költségek, igénybe vett szakszolgáltatások, anyagköltség). Megvalósíthatósági tanulmány kategória esetén a támogatási intenzitás 50%-os lehet, tehát a költségtervben szereplő tételek max. 50%-a lehet költségvetési támogatás.	4. <i>Támogatható tevékenységek és elszámolható költségek köre</i>

készítése esetén? Ebben a kategóriában pontosan milyen tételek számolhatók el?		
5) A megvalósíthatósági tanulmány tervezési díja (vagyis a tanulmány terv szintű tervezése) elszámolható-e, ha igen, milyen arányban, milyen költségként?	A megvalósíthatósági tanulmányt előkészítő terv díja elszámolható, a tervezés a „projekt előkészítés” tevékenységbe tartozik, tehát a projekt összköltségének 50%-a erejéig támogatható a kiírás szerint. (4. pont: Támogatható tevékenységek és elszámolható költségek köre – Önállóan nem támogatható tevékenységek) Az erre a célra igénybe vett támogatás lehet például „igénybe vett szolgáltatás” vagy személyi jellegű költség, attól függően, hogy saját munkavállaló, vagy külső partner végzi el.	4. <i>Támogatható tevékenységek és elszámolható költségek köre</i>
6) Konzorciumban történő pályázásra van lehetőség?	Mivel a Programkiírás erről nem rendelkezik, így konzorciumi formában történő jelentkezésre a Magyar-Üzbég Startup és Kutatás-fejlesztési Programra nincs lehetőség.	2. <i>A támogatás igénybevételére jogosultak köre</i>
7) A Magyar-Üzbég Startup és Kutatás-fejlesztési Program első körében támogatásban részesültünk. Adhatunk be támogatási kérelmet a Program második körében is?	Amennyiben eltérő projekttel pályáznak, úgy a Magyar-Üzbég Startup és Kutatás-fejlesztési Program második fordulójára is adhatnak be támogatási kérelmet.	2. <i>A támogatás igénybevételére jogosultak köre</i>
8) Az üzbég partnerrel közösen végrehajtott projekt esetében mindkét országban külön támogatási keret áll rendelkezésre, és a felek a saját országukban számolnak el a támogatási összeggel, vagy egy projekt egy közösen meghatározott kerettel gazdálkodhat?	A közösen megvalósított projekt két támogatási kérelemből áll össze, amelyet az üzbég projektpartner az Üzbég Innovatív Fejlesztési Minisztériumnak (IFM), a magyar fél pedig a Külgazdasági és Külügyminisztériumnak (KKM) terjeszt fel a rá eső projekt tartalmat definiálva. Ennek alapján a KKM támogatási szerződést köt a majdani kedvezményezettel, amiben részletesen definiálják a felek a vállalásokat. Az elszámolás a felterjesztett kérelmeknek megfelelően történik, így az üzbég fél az IFM-nek, a magyar cég pedig a KKM-nek nyújtja be a projekt záráshoz szükséges elszámolást.	7. <i>Kérelmek elbírálása és döntés</i>
9) A programban kizárólag üzbég vállalkozással lehet együttműködni?	Nem, a Programban a vállalkozások mellett üzbegisztáni egyetemekkel, intézményekkel illetve egyéb partnerekkel is együtt lehet működni.	<i>Felhívás 5.2. pont</i>

<p>10) Mennyire szükséges az ország nyelvének az ismerete?</p>	<p>Az ország hivatalos nyelvének (üzbég) ismerete nem szükségszerű, az üzbegisztáni partnerekkel angolul megfelelően lehet kommunikálni. Nyelvi nehézségek esetén kérhető a taskenti külgazdasági attasé segítségével, akinek elérhetősége a következő linken érhető el: http://exporthungary.gov.hu/kulgzdasagi-attasek?uzbegisztan-taskent</p>	
<p>11) A beadott partnerkeresés státuszával kapcsolatban mikorra várható fejlemény?</p>	<p>Amennyiben a kérelmező a támogatási kérelem beadásakor nem rendelkezik a projekt megvalósításához szükséges üzbég partnerrel, úgy a Külgazdasági és Külügyminisztérium az üzbég forrásgazda bevonásával segít a partnerkeresésben. A partnerkeresési adatlapok folyamatosan megküldésre kerülnek az üzbég forrásgazdának, és amint megfelelő partner jelentkezik, értesítésre kerülnek a támogatást kérelmezők. Ezenkívül az üzbég félhez beérkezett partnerkeresési adatlapok megtalálhatóak az alábbi linken: http://exporthungary.gov.hu/magyar-uzbeg-startup-es-kutatas-fejlesztési-program-2022</p>	<p><i>Felhívás-Partnerkeresés</i></p>
<p>12) 2 üzbég felsőoktatási partnerrel lehetséges-e az együttműködés 1 projektben?</p>	<p>Lehetséges több üzbég partnerrel is az együttműködés, azonban az üzbég feleknek szükséges egymással megegyezni a támogatás igénybevételének és elszámolásának módjáról (pl. egyikük veszi fel a támogatást, megosztva veszik fel a támogatást, vagy egyéb megoldás) amelyhez szükséges az Üzbég Innovatív Fejlesztési Minisztériumnak a jóváhagyása.</p>	
<p>13) Mekkora az üzbég oldalon a pályázható összeg és támogatási intenzitás?</p>	<p>Az üzbég fél 100%-os támogatási intenzitás mellett vehet fel kb. 30 millió forintnak megfelelő üzbég szom összegű támogatást.</p>	
<p>14) Kötelező a partnerkereső kitöltése üzbég részről és eljuttatni az ő Innovációs Hivatalukhoz?</p>	<p>A partnerkeresési adatlap kitöltése nem kötelező, az csupán egy lehetőség potenciális projektpartner beazonosítására. Amennyiben rendelkeznek már üzbég partnerrel, nem szükséges partnerkeresési adatlap felterjesztése. Fontos azonban kiemelni, hogy a Programra történő jelentkezéshez szükséges adatlapot mind a magyar félnek, mind pedig az üzbég félnek be kell nyújtani.</p>	
<p>15) A partnerséget szükséges-e jóváhagyatni, validálatni mindkét pályázató részéről előzetesen?</p>	<p>A partnerség előzetes jóváhagyása nem szükséges, a partnert a jelentkezési adatlapon szükséges feltüntetni.</p>	

<p>16) A "kérelmező stratégiai dokumentuma" milyen tartalommal kell elkészüljön az üzleti tervhez képest?</p>	<p>Az üzleti terv kifejezetten a projektre irányul, míg a stratégiai dokumentum a cég hosszabbtávú terveit (minimum 3-5 év) mutatja be.</p>	
<p>17) Szabadalommal, vagy oltalommal jelenleg még nem rendelkezünk ez kizáró ok a pályázatból?</p>	<p>Ha a pályázó oltalommal rendelkezik, vagy iparjogvédelmi oltalmat hasznosít, az a pályázatának megítélése szempontjából előnyös, viszont nem kizáró tényező a pályázásból, amennyiben ilyen nem áll rendelkezésre. Azonban amennyiben a pályázó nem rendelkezik szabadalommal, vagy oltalommal azt kérjük feltüntetni. A program felhívásának részeként benyújtandó, a kérelem kötelező elemei között szerepelő szabadalom vagy oltalom meglétét igazoló dokumentumot így kérjük, csak akkor töltsse ki, ha rendelkezik szabadalommal vagy oltalommal.</p>	